

**Către**  
**Primăria municipiului Petroșani**

**CERERE VIZARE**  
**ACORD DE FUNCȚIONARE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ administrator, posesor al  
C.I./B.I./seria \_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ număr de  
telefon \_\_\_\_\_ reprezentant al  
societății \_\_\_\_\_ Cod Unic de  
Înregistrare \_\_\_\_\_ număr de ordine în  
Registrul Comerțului \_\_\_\_\_ sediul social \_\_\_\_\_  
solicit vizarea acordului de funcționare pentru spațiul situat  
în \_\_\_\_\_ cu obiectul de  
activitate cod CAEN \_\_\_\_\_

Anexez următoarele acte:

Act privind legalitatea spațiului deținut

Dovada achitării la zi a impozitului , redevenței, chiriei, taxei de  
firmă, salubritate sau altei taxe locale-**ștampila serviciului**

**Constatare și impunere persoane fizice și juridice**

Acordul de funcționare în original

Orar de funcționare.....

**Semnătura**